



## BASES

A LAS QUE SE SUJETARÁ EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL NÚMERO UT PASO DEL NORTE/ITP/002/2023 RELATIVA A LA PRESTACION DEL SERVICIO DE DESTINADO A LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA PASO DEL NORTE, ESTO CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 134 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS Y EN LOS ARTÍCULOS 40, 51, 55, 56, 58, 60 Y DEMÁS RELATIVOS APLICABLES DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE CHIHUAHUA Y LOS ARTÍCULOS 50, 51, 52 Y DEMÁS RELATIVOS DE SU REGLAMENTO.

### CALENDARIO:

ACTO	FECHA	HORA
Invitación a Proveedores	02 de mayo de 2023	De 9:00 a las 16:00 horas
Visita a instalaciones	08 de mayo de 2023	11:00 horas
Solicitudes de aclaración	09 de mayo de 2023.	De las 9:00 a las 16 horas
Junta de aclaraciones de las bases	10 de mayo de 2023	11:00 horas
Entrega y apertura de propuestas	11 de mayo de 2023.	11:00 horas
Fallo	11 de mayo de 2023	13:00 horas

### I.- GENERALES

- Convocante. - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Tecnológica Paso del Norte, con domicilio en Calle Pez Lucio 10526, Puerto de Anapra, 32107 Cd Juárez, Chihuahua.
- Área requirente. - Dirección de Administración y Finanzas de la Universidad Tecnológica Paso del Norte.
- Modalidad y carácter de la licitación. La invitación a cuando menos tres proveedores es presencial, los proveedores invitados exclusivamente podrán presentar sus propuestas en forma **documental y por escrito, en sobres cerrados**, durante el acto de presentación y apertura de propuestas. No aplica el uso de servicio postal o de mensajería. Podrán asistir quienes funjan como licitantes a la junta de aclaraciones, al acto de presentación y apertura de propuestas, así como el acto de fallo.
- Número único de identificación de la licitación pública. - **UT PASO DEL NORTE/ITP/002/2023.**
- La presente licitación abarca un ejercicio fiscal y se cubre con recursos del presente ejercicio fiscal.
- Las proposiciones deben presentarse en idioma español.



- Origen de los recursos económicos. - El contrato para la adquisición de los bienes, se llevará a cabo con recursos Estatales y propios con cargo a la cuenta presupuestal correspondiente de conformidad con la naturaleza y objeto de los bienes.

- 

## II.- OBJETO Y ALCANCE

PARTIDA	CONCEPTO	
	SERVICIOS DE VIGILANCIA PRIVADA POR EL PERIODO DE 12 DE MAYO DEL 2023 AL 30 DE ABRIL DE 2024 EN LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA PASO DEL NORTE	NUMERO DE PERSONAL
UNICA	Vigilancia de Instalaciones de la Universidad Tecnológica Paso del Norte (Cumpliendo en su totalidad con lo señalado en el Anexo Técnico "A" adjunto a las "Bases")	3 el turno matutino 2 turno vespertino

\*De acuerdo a las especificaciones descritas en el ANEXO UNO, Anexo Técnico.

- a) **VISITAS.**- Será necesario que los proveedores interesados en participar lleven a cabo una visita de inspección en el lugar en que se instalaran los SERVICIOS ofertados con el objeto que contemplen en sus propuestas todo lo pertinente para realización de los servicios ofertados y su cumplimiento, esta visita se llevara a cabo el día 08 DE MAYO DE 2023 y será necesario registrar su visita con firma autógrafa en hoja de registro por la Universidad Tecnológica Paso del Norte, caso contrario su propuesta será desechada.

- b) **CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.**- De conformidad con el artículo 66 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, el contrato y Fracción V del Artículo 50 de su Reglamento, el contrato se adjudicará **por Partida**; a los proveedores cuya oferta resulte solvente porque cumple con los requisitos legales, técnicos y económicos establecidos en la convocatoria y en las bases de la licitación, y por tanto garantiza satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

La propuesta haya ofertado el precio más bajo, siempre y cuando este resulte conveniente y aceptable.

En caso de existir igualdad de condiciones, los entes públicos podrán dar preferencia a las empresas locales y, en su caso, a aquellas que integren el sector de micro, pequeñas y medianas empresas.

De subsistir el empate entre las personas del sector antes señalado, la adjudicación se efectuará a favor del licitante que resulte ganador del sorteo que se realice en el acto de emisión de fallo adjudicatario.

## III.- INFORMACIÓN ESPECÍFICA RELATIVA A LA INVITACIÓN

### A) COSTO DE PARTICIPACIÓN EN LA INVITACIÓN

SIN COSTO



## B) LA ENTREGA DE LAS BASES

Las bases serán entregadas en sobre a cada proveedor invitado junto con la invitación a la Licitación de Invitación a Cuando Menos Tres Proveedores, durante el día del **03 de mayo de 2023**, en un horario de **10:00 a las 17:00 horas y en la página oficial** de la Universidad Tecnológica Paso del Norte en el siguiente link: **www.utpn.edu.mx**.

## C) PERSONALIDAD Y ACREDITACIÓN DE LOS LICITANTES

La personalidad de la empresa y de la persona que suscribe las propuestas se acreditará mediante el Certificado de Registro en el Padrón de Proveedores de Bienes y Servicios de la Administración Pública Estatal, siempre y cuando la información de la documentación que lo respalda no haya sufrido a esta fecha modificación alguna.

En caso de que la persona que firme las propuestas de la presente invitación a cuando menos tres proveedores sea una distinta a la que se acreditó en el Certificado de Registro en el Padrón de Proveedores de Bienes y Servicios de la Administración Pública Estatal, o bien, no cuente con su constancia vigente del Padrón de Proveedores a la fecha de apertura de presentación y apertura de propuestas, deberá acreditar su personalidad presentando dentro del sobre de su propuesta técnica en original o copia certificada y copia simple, el poder notariado donde consten las facultades del apoderado legal para obligar a la persona física o moral que participa en la presente licitación, otorgado por quien tenga facultades para concederlo.

En caso de que la persona que presenta los sobres de las propuestas técnicas y económicas en el acto de apertura de sobres, sea distinta a las referidas en el párrafo anterior deberán presentar dentro del sobre de propuestas técnicas, poder simple en original, otorgado por quien tenga facultades para concederlo, donde se le faculta para la entrega de los sobres de propuestas en dicho acto, y copia simple de la identificación con fotografía de quien otorga el poder, así como de la persona designada ha dicho acto.

## IV.- PRIMERA JUNTA DE ACLARACIÓN DE LAS BASES

La primera junta de aclaración de dudas sobre el contenido de las bases tendrá verificativo **el día 10 de mayo de 2023** en punto de las **11:00 horas**, en la sala de juntas del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Tecnológica Paso del Norte, con domicilio en Calle Pez Lucio 10526, Puerto de Anapra, 32107 Cd Juárez, Chihuahua.

Los interesados en participar en este evento, deberán presentar un escrito en el que expresen su interés en participar en la licitación, por sí o en representación de una o un tercero, manifestando en todos los casos los datos generales de la persona interesada y, en su caso, de quien funja como representante, debidamente firmado.

Para agilizar el desarrollo de la junta de aclaraciones, los licitantes deberán plantear sus dudas a más tardar 24 horas antes del día y hora señalados, podrán entregarlas personalmente en el domicilio establecido para su desarrollo o por medio electrónico a **todas** las siguientes cuentas de correo electrónico:

[jorge.martinez@utpn.edu.mx](mailto:jorge.martinez@utpn.edu.mx)



Las preguntas se deben enumerar para una mejor identificación, así como manifestar los datos generales de la persona interesada que las formula (Nombre o razón social); el asunto del correo electrónico debe contener el número de la invitación cuando menos a tres que corresponden las preguntas, así como adjuntarse en documento Word.

**NO SE RESPONDERÁN PREGUNTAS QUE SE HAGAN EN FORMA VERBAL O FUERA DEL PLAZO ANTES ESTABLECIDO.**

La asistencia a dicho evento es optativa para los licitantes, sin embargo, es responsabilidad de los mismos la obtención del acta respectiva ya que los acuerdos que de ella emanen deberán considerarse para la elaboración de su propuesta; el no considerarlos será causa de descalificación.

En el acto de presentación y apertura, la empresa o persona que presente la propuesta, deberá presentar un escrito en el que su firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada.

#### **D) ACTO DE ENTREGA, APERTURA DE PROPUESTAS Y FALLO ADJUDICATORIO**

La recepción de propuestas técnicas y económicas se llevará a cabo el día **11 mayo de 2023 a las 11:00 horas**, con la presencia de los proveedores invitados, previo registro de los mismos, en la sala de juntas por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Tecnológica Paso del Norte, con domicilio en Calle Pez Lucio 10526, Puerto de Anapra, 32107 Cd Juárez, Chihuahua; en **dos sobres cerrados de forma inviolable, debidamente identificados con los datos de la invitación cuando menos a tres y del proveedor invitado**; en uno presentará la propuesta técnica y en el otro la propuesta económica.

La apertura de las **propuestas técnicas y económicas** se llevará a cabo en una sola etapa. Se procederá a la apertura de las propuestas técnicas, realizándose una revisión **cuantitativa** de los documentos solicitados aceptándose para su revisión detallada, en caso de incumplimiento de alguno de los documentos será motivo de descalificación en el mismo acto o será sometido a consenso del Comité de Adjudicaciones, Arrendamiento y Contratación de servicios de la UTPN.

A continuación, se procederá a la apertura de los sobres que contengan las propuestas económicas de los proveedores que hubieren entregado sus documentos completos mencionados en el párrafo anterior. Una vez abiertas las propuestas técnicas y económicas se llevará a cabo una revisión detallada de ambas por el área requirente.

Una vez recibidas las proposiciones en la fecha, hora y lugar establecidos, estas no podrán retirarse o dejarse sin efecto, por lo que se consideran vigentes dentro del presente procedimiento de licitación hasta su conclusión.

En este acto la convocante levantará el acta correspondiente, fijará la fecha de fallo y hará constar las proposiciones aceptadas y sus importes; así como aquellas que hubieran sido rechazadas y las causas que lo motivaran.

El acto de fallo se realizará en la fecha indicada, previo dictamen del organismo solicitante en la que se hará constar el resultado de la revisión detallada.



La devolución de la propuesta económica, se realizará exclusivamente a las personas que ostenten la representación de los licitantes, dentro de los quince días posteriores a la emisión del fallo adjudicatario; fuera de este caso, los documentos originales para cotejo serán devueltos en este mismo acto a la persona que presente la propuesta.

## V. -GARANTÍAS

### A) GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO

El proveedor invitado que resulte ganador, según el importe adjudicado, garantizará el fiel y exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones a su cargo, mediante póliza de fianza en moneda nacional emitida por una Institución Afianzadora legalmente autorizada, acreditada y **domiciliada en el Estado de Chihuahua**, o bien cheque certificado, expedido por el licitante con cargo a cualquier Institución Bancaria a favor de **Universidad Tecnológica Paso del Norte** conforme a lo establecido en los Artículos 84 y 85 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua y Artículos 86 y 88 de su Reglamento, por un importe equivalente al **10% del monto adjudicado**, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado. Dicha garantía será devuelta una vez que el contrato haya sido cumplido en todos sus términos.

### B) GARANTÍA PARA VICIOS OCULTOS, DAÑOS Y PERJUICIOS

Así mismo el licitante que resulte ganador se obliga a garantizar, el saneamiento para casos de evicción, los defectos y vicios ocultos de los bienes y de la calidad de los servicios, así como los daños y perjuicios, y cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido, mediante póliza de fianza en moneda nacional, emitida por una Institución Afianzadora legalmente autorizada, acreditada y **domiciliada en el Estado de Chihuahua**, o bien cheque cruzado, expedido por el licitante con cargo a cualquier Institución Bancaria a favor de **Universidad Tecnológica Paso del Norte** conforme a lo establecido en los Artículos 84 y 85 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, y los Artículos 86 y 88 de su Reglamento, por un importe equivalente al **10% del monto adjudicado**, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado, debiendo permanecer vigente durante los 12 meses posteriores a la fecha de la última entrega de los bienes.

## VI.- INSTRUCCIONES PARA ELABORAR LAS PROPUESTAS

Los licitantes solo podrán presentar una proposición por licitación pública y por partida en su caso.

### A) PROPUESTA TÉCNICA

**Toda la documentación deberá obrar dentro del sobre**, el cual deberá presentarse cerrado de manera inviolable, identificado y rotulado como Propuesta Técnica, con el número de licitación y datos del licitante, mismo que deberá contener los documentos que enseguida se enumeran, en original o copia certificada y copia simple para cotejo, según corresponda.

Los documentos que integren la propuesta deberán estar totalmente **foliados y firmados autógrafamente** (de preferencia tinta azul) de manera consecutiva en cada uno de los documentos que la integren. El folio será colocado en cada hoja que contenga texto de la propuesta. Los catálogos podrán ser rubricados o firmados por los licitantes según el volumen de los mismos.



Aquellos documentos originales que sean devueltos, no deben ser foliados, solo la copia de los mismos.

#	DOCUMENTO	ORIGINAL	COPIA
1	<b>Acreditación de personalidad.</b> De acuerdo a lo solicitado en el inciso C) del apartado III de las presentes bases.	SI	NO
2	<b>ANEXO "A".</b> -Escrito donde señale bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en los supuestos de los Artículos 86 y 103 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.	SI	NO
3	<b>ANEXO "B".</b> -Escrito bajo protesta de decir verdad en la cual señale domicilio, código postal y teléfono en el Estado de Chihuahua, así como <u>correo electrónico</u> para recibir notificaciones y documentos relacionados con el cumplimiento y ejecución en su caso del contrato relativo, así como domicilio fiscal para el cumplimiento de sus obligaciones de tal naturaleza.	SI	NO
4	<b>ANEXO "C".</b> - Escrito donde autoriza al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Tecnológica Paso del Norte, destruir el sobre cerrado que contiene la propuesta económica por haber presentado propuesta técnica insolvente, en un plazo de 15 días hábiles contados a partir de la notificación del fallo adjudicatorio de esta licitación; si no ha sido recuperado por personal autorizado de la empresa.	SI	NO
5	<b>ANEXO "D".</b> -Escrito de declaración de integridad, en el que el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad que se abstendrá, por si o a través de interpósita persona, de adoptar conductas para que los servidores públicos del Comité así como de la dependencia o entidad, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento u otros aspectos que le puedan otorgar condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.	SI	NO
6	<b>ANEXO UNO, Propuesta Técnica.</b> -Especificaciones técnicas del servicio solicitado debidamente firmados en todas sus hojas, indicando en la columna correspondiente la manifestación de cumplimiento con un "SI" o una "X", y marca y/o modelo cotizado.  Anexando catálogos y/o fichas técnicas con imágenes y especificaciones correspondientes al servicio ofertado, de tal forma que sea evidente el cumplimiento de los requerimientos solicitados.	SI	NO
7	Opinión <b>positiva y vigente</b> de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social (IMSS) o documento que informe "no puede emitir una opinión" <b>emitida por el IMSS.</b>  <u>Si el participante no es responsable directo de la fuente de trabajo, debe presentar el documento antes mencionado ("no puede emitir una opinión") y la opinión positiva vigente de cumplimiento de obligaciones en materia de Seguridad Social (IMSS) del responsable y copia simple del contrato debidamente firmado con el cual acredite dicho supuesto.</u>	SI	NO



8	<b>Balance General</b> del 01 de enero al 31 de diciembre de 2022, con nombre y firma original del Representante Legal y del Contador Público Titulado, así como el número de cédula profesional del Contador Público y la leyenda que diga: "manifiesto bajo protesta de decir verdad que las cifras que se señala se encuentran en los libros de contabilidad de los registros contables".	SI	NO
9	<b>Balanza de Comprobación</b> del 01 de enero al 31 de diciembre de 2022, con nombre y firma original del Representante Legal y del Contador Público Titulado.  En caso de que el régimen fiscal del licitante lo exente de dicha obligación, debe manifestarlo por escrito y adjuntar su Constancia de Situación Fiscal actualizada.	SI	NO
10	<b>Estado de Resultados</b> del 01 de enero al 31 de diciembre de 2022, con nombre y firma original del Representante Legal y del Contador Público Titulado.  En caso de que el régimen fiscal del licitante lo exente de dicha obligación, debe manifestarlo por escrito y adjuntar su Constancia de Situación Fiscal actualizada.	SI	NO
11	<b>Acuse de recibo y declaración mensual</b> ante el SAT del último mes (abril) 2023  En caso de que el régimen fiscal del licitante lo exente de dicha obligación, debe manifestarlo por escrito y adjuntar su Constancia de Situación Fiscal actualizada.	SI	NO
12	Deberá acreditar un capital contable como mínimo por el 20% de la cantidad total con I.V.A. de su Propuesta Económica, resultado de las partidas en que el licitante participe.  Mismos que se acreditarán mediante el análisis de la información financiera presentada; para casos de ampliación del capital social, deberá presentarse el Acta correspondiente debidamente protocolizada ante Notario Público, en original o copia certificada y copia simple para cotejo (Cuando aplique).	SI	NO
13	Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales, expedido por el S.A.T. (32-D) <b>vigente y positiva</b> .	SI	NO
14	Opinión de cumplimiento de las <b>Obligaciones Fiscales Estatales, vigente y positiva</b> que expide la Recaudación de Rentas del Estado de Chihuahua.  No será motivo de descalificación en caso de que exista adeudo vehicular o multas, sin embargo, de ser adjudicado deberá pagar dichos conceptos antes de la firma del contrato.  La sola presentación del recibo de pago no es válida, es necesario canjear el recibo por el escrito de Opinión debidamente signado por la autoridad correspondiente.  <b>*La opinión es obligatoria para TODOS los licitantes que deseen</b>	SI	NO



	<b>participar en el presente proceso licitatorio.</b>		
15	Identificación oficial vigente con fotografía de la persona legalmente facultada que suscribe las propuestas.	SI	NO
16	<b>Constancia en el Padrón de Proveedores</b> (Certificado de Registro en el Padrón de Proveedores de Bienes y Servicios de la Administración Pública Estatal correspondiente al año 2023).  No será motivo de descalificación en caso de que no integre el padrón, pero será considerado con mejor cualificación.	SI	NO
17	Constancia de Situación Fiscal al mes de abril 2023	SI	NO
18	<b>Para aquellas personas que no cuenten con su certificado del padrón de proveedores deberán presentar:</b> 1 Constancia de situación fiscal actualizada de la persona moral o física. 2 Acta de nacimiento actualizada de la persona física. 3 Escritura Constitutiva debidamente protocolizada e inscrita en el Registro Público (RPP) de la Propiedad y de comercio. 4 Poder del Representante Legal debidamente protocolizado. 5 Modificaciones realizadas a la escritura constitutiva, debidamente protocolizadas e inscritas en el Registro Público de la Propiedad, del Comercio o del Notariado, según corresponda.  Escrito donde manifieste su actividad y/o especialidad, debidamente firmado por el representante legal.  En caso de ser persona física solo presentar 1, 2, y 4.	SI	NO
19	Cédula Profesional del Contador Público Titulado que suscribe los Balances Generales y Estados de Resultados.  <b>Manifestando en la copia que presta sus servicios profesionales al licitante y debidamente firmado por dicho profesionista.</b>	SI	NO
20	Invitación al presente procedimiento en original	SI	NO
21	Currículum que acredite su capacidad técnica y experiencia en el ramo, debidamente firmada por el representante legal.	SI	NO
22	Registro y actualización (2023) en el Sistema de Información Empresarial Mexicano (SIEM).	SI	NO



25	Constancia de visita a instalaciones misma que será presentada por la Universidad Tecnológica Paso del Norte	SI	NO
----	--	----	----

Los Anexos "A", "B", "C" y "D" podrán presentarse en papel membretado del licitante respetando el contenido; el ANEXO UNO, Anexo Técnico y el Anexo UNO-A se recomienda presentarlos en el formato anexo a estas bases. Los documentos originales requeridos en los puntos 7, 8, 9, 11, 12 y 13 no serán devueltos.

**ES RESPONSABILIDAD DEL LICITANTE QUE LAS COPIAS SOLICITADAS CUENTEN CON LA INFORMACIÓN TOTAL DE LOS DOCUMENTOS ORIGINALES.**

• **B) PROPUESTA ECONÓMICA**

Deberá presentarse en un sobre cerrado de manera inviolable, identificado y rotulado como Propuesta Económica, con el número de licitación y datos del licitante, mismo que deberá contener el formato denominado **ANEXO DOS, Anexo Económico**, en papel membretado del licitante, en original y copia simple, cotizando el costo diario e importe total con el I.V.A. por el tiempo estipulado en las bases desglosado en moneda nacional, debidamente firmado por quien tenga las facultades necesarias para suscribir las propuestas. De igual forma, podrá hacerse uso del formato anexo a estas bases.

Se aclara que en la propuesta económica el precio debe de ser fijo especificando precio hora y precio por mes, no habrá pago extra por días domingos o inhábiles.

**NOTA: CUANDO LA CONVOCANTE DETECTE UN ERROR DE CÁLCULO EN LA PROPUESTA PODRÁ LLEVAR A CABO SU RECTIFICACIÓN, CUANDO LA CORRECCIÓN NO IMPLIQUE LA MODIFICACIÓN DEL PRECIO UNITARIO.**

**VII.- EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS**

La convocante, para efectuar la evaluación de las proposiciones, verificará que las mismas incluyan la información, documentos y requisitos solicitados en las bases de la licitación.

De conformidad con el artículo 64 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua y el Artículo 64 de su Reglamento, se hará empleo del criterio de evaluación **binario**, mediante el cual se adjudica a la persona que cumpla los requisitos establecidos por la convocante y oferte el precio más bajo.

De igual forma, el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Tecnológica Paso del Norte, se reserva el derecho a verificar la veracidad de la información aportada por los licitantes, en caso de que se detecte información falsa, además del desechamiento de la propuesta, se iniciará el procedimiento para la imposición de las sanciones que marca la Ley y el Reglamento aplicable.

**VIII.- FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO**

El contrato que deba formalizarse como resultado del fallo adjudicatario, deberá de suscribirse en un término no mayor a 10 días hábiles contados a partir de la fecha en que se notifique al licitante ganador el fallo correspondiente, debiendo presentar la garantía de cumplimiento de contrato.



**El proveedor invitado deberá contar con el Certificado de Registro en el Padrón de Proveedores de Bienes y Servicios de la Administración Pública Estatal vigente al momento de la contratación.**

Si la persona interesada no firma el contrato por causas imputables a la misma conforme a lo señalado en el párrafo anterior, el ente público deberá convocar un nuevo procedimiento. En casos de urgencia y en tanto es posible llevar a cabo un segundo procedimiento, el ente público podrá adjudicar el contrato a la persona participante que haya obtenido el segundo lugar de la primera licitación, siempre que la diferencia en precio con respecto a la propuesta inicialmente adjudicada no sea superior a un margen del cinco por ciento. Esto en cumplimiento del Artículo 81 de la Ley de la materia y el Artículo 107 de su Reglamento.

El atraso de la Convocante en la formalización de los Contratos respectivos, prorrogará en igual plazo, la fecha de cumplimiento de las obligaciones asumidas por ambas partes.

#### **IX.- ANTICIPO Y FORMA DE PAGO**

En la presente licitación **NO** se otorgará anticipo. El pago parcial se realizará dentro de los 15 días hábiles posteriores al inicio del servicio, en los términos y plazos especificados por el área requirente, previa presentación de la factura en la que conste la recepción a entera satisfacción por parte de la Universidad Tecnológica Paso del Norte.

#### **X.- PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE LOS SERVICIOS.**

El licitante que resulte ganador deberá prestar los servicios licitados a más tardar dentro de los 14 días naturales posteriores a la firma del contrato, en las instalaciones de la Universidad Tecnológica Paso del Norte, ubicada en Calle Pez Lucio 10526, Puerto de Anapra, 32107 Cd Juárez, Chihuahua,

Además, deberá garantizar que la totalidad del servicio sea de calidad en el lugar anteriormente mencionados, comprometiéndose a responder en los daños y perjuicios que resulten en la operación de los servicios prestados, reponiendo de inmediato los bienes que resulten dañados con otros de las mismas características solicitadas.

#### **XI.- MODIFICACIONES**

El ente público, siempre que ello no tenga por objeto limitar el número de participantes, podrá modificar aspectos establecidos en la convocatoria o en las bases de la licitación. Cualquier modificación a la convocatoria o las bases de la licitación, incluyendo las que resulten de la junta de aclaraciones, formará parte de las mismas y deberá ser considerada por las personas licitantes en la elaboración de su propuesta, de conformidad al artículo 57 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

Las estipulaciones que se establezcan en el contrato no deberán modificar las condiciones previstas en la convocatoria y en las bases de la licitación y sus juntas de aclaraciones. En caso de discrepancia, prevalecerá lo estipulado en estas, de acuerdo al artículo 80 de la Ley arriba mencionada y 81 de su Reglamento.

Los entes públicos podrán, dentro de su presupuesto aprobado y disponible, por razones fundadas, explícitas y con aprobación del Comité correspondiente, acordar el incremento del monto del contrato



o de la cantidad de bienes, arrendamientos o servicios solicitados mediante modificaciones a sus contratos vigentes, siempre que las modificaciones no rebasen, en conjunto, el treinta por ciento del monto o cantidad de los conceptos o volúmenes establecidos originalmente en los mismos, y el precio de los bienes arrendamientos o servicios sea igual al pactado originalmente. Esto en cumplimiento al artículo 88 de la Ley de la materia.

## **XII.- DESCALIFICACIÓN DE PROPUESTAS**

Se descalificará la propuesta del licitante que incurra en una o varias de las siguientes situaciones:

- a) Si no cumple con un máximo dos requisitos especificados en las bases de esta licitación, los que deriven de los actos de la junta de aclaraciones o incurre en violaciones a la Ley de la materia que afecten la **solvencia** de las propuestas.
- b) Si se comprueba que tiene acuerdo con otros proveedores para elevar el precio del servicio licitado.
- c) Si se encuentra dentro de los supuestos de los Artículos 86 y 103 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.
- d) Si no respeta la totalidad del contenido de los Anexos Técnico y Económico al transcribirse al papel membretado del licitante.
- e) La presentación de más de una oferta por partida o concepto en su propuesta.
- f) No cotizar la totalidad del servicio requerido en la partida.
- g) Si los precios que oferta se consideran como no aceptables según investigación de mercado del ente público, o si los mismos superan el presupuesto autorizado para la partida.
- h) Se detecten discrepancias o resultado negativo luego de practicar el análisis del estado actual y pasado del licitante, en aplicación de los numerales 7, 8, 9, 11, 12 y 13 del inciso A) del apartado VI de las presentes bases.
- i) Se detecte la ausencia de firma o rubrica de quien suscribe, en más del 50 por ciento de la propuesta.

## **XIII.- PENAS CONVENCIONALES**

En caso de atraso del inicio del servicio objeto de la presente licitación, se aplicará una pena convencional en los términos del artículo 89 de la Ley de la materia y 98 de su Reglamento, por lo que el área requirente descontará del pago de la factura un 2% (Dos por ciento) por cada día de atraso del importe total del pago por los servicios que no hayan sido prestados en tiempo y forma, hasta el 10% (diez por ciento) que corresponde a la garantía de cumplimiento de contrato, no debiendo exceder del monto de la citada garantía, a partir de ese momento se procederá a rescindir administrativamente el contrato.

Una vez que sea aplicada la pena convencional o por cualquier otra causa de incumplimiento, la Universidad Tecnológica Paso del Norte podrá optar por la rescisión administrativa del contrato en términos del artículo 90 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua y además hacer efectiva la garantía de cumplimiento.

## **XIV.- DECLARACIÓN DE LICITACIÓN DESIERTA**

El Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Tecnológica Paso del Norte declarará desierta la presente licitación cuando:

- a) Llegada la fecha del acto de presentación y apertura de propuestas de la presente invitación de cuando menos a tres proveedores, ningún interesado se presente.
- b) Cuando ninguna de las propuestas presentadas reúna los requisitos exigidos en las presentes bases.
- c) Cuando los precios ofertados de todos los bienes que conforman la propuesta, se encuentren



notoriamente inaceptables o fuera del alcance del presupuesto en la partida correspondiente.

#### **XV.- INCONFORMIDADES Y RECURSOS**

Las inconformidades y recursos que en su caso hagan valer los licitantes en la presente licitación, deberán apegarse a los términos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua y su Reglamento, y presentarlos en la Secretaría de la Función Pública, ubicada en calle Victoria 310, Zona Centro en la ciudad de Chihuahua.

Lo no previsto en las bases o en la convocatoria para la presente licitación será resuelto por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Tecnológica Paso del Norte, de conformidad con la Ley de la materia y su Reglamento.

**Estas bases son emitidas por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Tecnológica Paso del Norte a los 23 días del mes de marzo del año 2023; con fundamento en lo dispuesto por los artículos 26, 27, 28, 29 y 30 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, el Artículo 50 y demás relativos y aplicables de su Reglamento.**

**LIC. RICARDO ALEJANDRO SALAS  
LEAL  
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA  
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA PASO DEL  
NORTE**



**ANEXO "A"**

Cd Juárez, Chihuahua a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2023.

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y  
SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA  
PASO DEL NORTE  
PRESENTE. -**

**POR ESTE CONDUCTO, SEÑALO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, RESPECTO A LA INVITACIÓN CUANDO MENOS A TRES PROVEEDORES PRESENCIAL EN UT PASO DEL NORTE/ITP/001/2023 RELATIVA A LA PRESTACION DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA REQUERIDO POR LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA PASO DEL NORTE, QUE EL SUSCRITO NO SE ENCUENTRA EN NINGUNO DE LOS SUPUESTOS CONTEMPLADOS EN LOS ARTÍCULOS 86 Y 103 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE CHIHUAHUA.**

**A T E N T A M E N T E**

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE O RAZÓN SOCIAL**

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE, FIRMA Y CARÁCTER  
DE QUIEN SUSCRIBE LA  
PROPUESTA**



**ANEXO "B"**

Cd. Juárez, Chihuahua a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2023.

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y  
SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA  
PASO DEL NORTE  
PRESENTE. -**

CON REFERENCIA A LA INVITACIÓN CUANDO MENOS A TRES PROVEEDORES PRESENCIAL EN UT PASO DEL NORTE/ITP/002/2023 RELATIVA A LA PRESTACION DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA, REQUERIDO POR LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA PASO DEL NORTE, MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE SE SEÑALA DOMICILIO, CÓDIGO POSTAL Y TELÉFONO EN EL ESTADO DE CHIHUAHUA, ASÍ COMO CORREO ELECTRÓNICO PARA RECIBIR NOTIFICACIONES Y DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL CUMPLIMIENTO Y EJECUCIÓN EN SU CASO DEL CONTRATO RELATIVO A LA PRESENTE LICITACIÓN.

DOMICILIO EN EL ESTADO DE CHIHUAHUA: (CALLE,  
NÚMERO, COLONIA) CÓDIGO POSTAL EN EL ESTADO DE  
CHIHUAHUA:

TELÉFONO EN EL ESTADO DE CHIHUAHUA:

EN EL SUPUESTO DE QUE EL PARTICIPANTE SE ENCUENTRE REGISTRADO EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES, MANIFIESTA QUE EL DOMICILIO SEÑALADO EN ÉSTE ESCRITO ES EL MISMO QUE SEÑALÓ PARA EFECTOS DEL CITADO PADRÓN.

DOMICILIO FISCAL: (CALLE, NÚMERO, DELEGACIÓN

Y/O COLONIA) CORREO ELECTRÓNICO:

R.F.C.:

DOMICILIO DEL REPRESENTANTE LEGAL: (CALLE, NÚMERO, DELEGACIÓN Y/O COLONIA)

**A T E N T A M E N T E**

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE O RAZÓN SOCIAL**

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE, FIRMA Y CARÁCTER  
DE QUIEN SUSCRIBE LA  
PROPUESTA**



**ANEXO "C"**

Cd. Juárez, Chihuahua a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ 2023.

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y  
SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA  
PASO DEL NORTE  
PRESENTE. -**

POR ESTE CONDUCTO, CON RESPECTO A LA INVITACIÓN CUANDO MENOS A TRES PROVEEDORES PRESENCIAL UT PASO DEL NORTE/ITP/002/2023 RELATIVA A LA PRESTACION DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA, REQUERIDO POR LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA PASO DEL NORTE, AUTORIZO QUE EL SOBRE CERRADO QUE CONTIENE MI PROPUESTA ECONÓMICA, POR HABER RESULTADO INSOLVENTE LA PROPUESTA TÉCNICA, SEA DESTRUIDO SI EN UN PLAZO DE 15 (QUINCE) DÍAS HÁBILES CONTADOS A PARTIR DE LA NOTIFICACIÓN DEL FALLO ADJUDICATORIO DE ESTA LICITACIÓN, NO HA SIDO RECUPERADO POR PERSONAL AUTORIZADO DE LA EMPRESA.

**A T E N T A M E N T E**

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE O RAZÓN SOCIAL**

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE, FIRMA Y CARÁCTER  
DE QUIEN SUSCRIBE LA  
PROPUESTA**



**ANEXO "D"**

Cd. Juárez, Chihuahua a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y  
SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA  
PASO DEL NORTE  
PRESENTE**

POR ESTE CONDUCTO, CON RESPECTO A LA A LA INVITACIÓN CUANDO MENOS A TRES PROVEEDORES PRESENCIAL UT PASO DEL NORTE/ITP/002/2023 RELATIVA A LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA, REQUERIDO POR LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA PASO DEL NORTE, MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE SE ABSTENDRÁ, POR SI O A TRAVÉS DE INTERPÓSITA PERSONA, DE ADOPTAR CONDUCTAS PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL COMITÉ ASÍ COMO DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD, INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPOSICIONES, EL RESULTADO DEL PROCEDIMIENTO U OTROS ASPECTOS QUE LE PUEDAN OTORGAR CONDICIONES MÁS VENTAJOSAS CON RELACIÓN A LOS DEMÁS PARTICIPANTES.

**ATENTAMENTE**

---

**NOMBRE O RAZÓN SOCIAL**

---

**NOMBRE, FIRMA Y CARÁCTER  
DE QUIEN SUSCRIBE LA  
PROPUESTA**



ANEXO TÉCNICO

ANEXO "A"

PARTIDA	CONCEPTO	
	SERVICIOS DE VIGILANCIA PRIVADA POR EL PERIODO DEL 12 DE MAYO DEL 2023 AL 30 DE ABRIL DE 2024 EN LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA PASO DEL NORTE	NUMERO DE PERSONAL
UNICA	Vigilancia de Instalaciones de la Universidad Tecnológica Paso del Norte (Cumpliendo en su totalidad con lo señalado en el anexo técnico A" adjunto a las "Bases")	3 por turno
RUBRO A CONSIDERAR EN PROPUESTA	<p>De manera enunciativa las tareas a desarrollar serán las siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Recepción en caseta de seguridad</li><li>2. Vigilancia de instalaciones las 24 horas</li><li>3. Rondines internos</li><li>4. Bitácora de seguridad</li><li>5. Reportes de desperfectos o daños</li><li>6. Recepción y resguardo de paquetería en días inhábiles y fines de semana</li><li>7. Uso de uniforme</li><li>8. Equipo de radiocomunicación</li><li>9. Auxilio vial interno</li><li>10. Apoyo logístico desde centro de operaciones</li></ol>	
ENTREGABLE	<p>Diseño y atención de protocolos para atender y reportarse mediante comunicación eficaz y control documental por parte del Proveedor las contingencias siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1.- Incendios</li><li>2.- Procedimiento de alguna fuga de gas</li><li>3.- Intrusión</li><li>4.- Amenaza de Bomba, extorsión telefónica, y cualquier otra amenaza para docentes, alumnos y administrativos.</li><li>5.- secuestro.</li><li>6.- Robo o hechos de violencia</li><li>7.- Accidentes de trabajo.</li><li>8.- Derrame de líquidos, químicos y residuos peligrosos</li><li>9.- Encuentro de explosivos, armas de fuego y objetos peligrosos.</li><li>10.- Encuentro de droga en instalaciones.</li></ol>	



	<b>11.- Enfermedad de Guardias de Seguridad. 12.- Empleados ebrios o ingiriendo bebidas alcohólicas o drogas. 13.- Agresiones o riñas en las instalaciones.</b>	