



PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DEL COMITÉ DE ÉTICA

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA PASO DEL NORTE



PERIODO: ENERO-DICIEMBRE 2025

FECHA: 23/04/2025

NO.	OBJETIVO	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	META	FECHA DE INICIO	FECHA DE CONCLUSIÓN	PERSONA RESPONSABLE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
1	Crear y/o mantener actualizado el Código de Conducta.	Revisar y evaluar el contenido del Código de Conducta para su actualización.	Publicación del Código de Conducta actualizado, en la página oficial de la Universidad.	01 de enero	30 de abril	Mercedes Escobedo Chairez	Código de Conducta en el apartado de Ética la página oficial de la UTPN.
2	Capacitar y sensibilizar.	Gestionar cursos de capacitación y sensibilización al personal de la Universidad en materia de: ética pública, prevención del conflicto de interés, prevención de la discriminación, acoso y hostigamiento sexual y derechos humanos.	Publicar calendario de cursos para los servidores públicos y cubrir un 80% de participación en los cursos	01 de enero	13 de diciembre	Jose Antonio Delgado Dominguez	2.- Listas de asistencia. 3.- Reconocimientos de participación en los cursos. 4. Materiales de los cursos 5. Fotografías
3	Difundir y promover los contenidos del Código de Ética, el del Código de Conducta y su cumplimiento.	1.- Elaborar volantes o infografías, impresos o digital en donde se plasmen los valores, los principios y reglas de integridad del Código de Ética y el Código de Conducta	Publicación de 1 poster informativo por cuatrimestre en los medios digitales oficiales de la universidad.	01 de enero	13 de diciembre	Sergio Fabian Delgado Ramirez	Enlaces de las publicaciones en medios oficiales
		2.- Promover la firma de la carta de adhesión al Código de Ética y de Conducta.	Firma de la carta de adhesión al Código de Conducta del 80% del total (número de personas) de las y los empleados de la Universidad.	01 de enero	13 de diciembre	Leticia Rocha Lucero	Enlace de nube con Cartas de adhesión firmadas.
4	Mantener y difundir los mecanismos para la recepción a reportes de casos y solicitudes de orientación.	Difundir la ubicación del buzón de reportes y solicitudes de orientación, accesible para todo el personal.	reporte del numero de casos y solicitudes de orientación atendidos dentro del informe anual de actividades	01-ene	13 de diciembre	Jose Antonio Delgado Dominguez	Fotografía, enlaces de publicación de ubicación
5	Asegurar la operación del Comité de Ética en apego a los lineamientos.	1. Establecer el calendario de sesiones ordinarias del Comité. 2. En la segunda sesión definir el poster a difundir del código de ética 3. En la Tercera sesión se verificarán los reportes y la retroalimentación de las sensibilizaciones del personal	Publicación del calendario de sesiones ordinarias del comité con actividades a realizar	01-ene	30 de abril	Gabriel Muñoz Sapien	Enlace de publicación
		2. Presentar ante la Unidad de Ética, el informe anual de actividades	Envío de informe anual a la Unidad de Ética	01-ene	30 de abril		Acuse de informe anual de actividades
6	Asegurar la aplicación de la encuesta anual de percepción de cumplimiento del código de ética y del código de conducta en apego a los lineamientos	Formular encuesta de percepción y definir fecha de aplicación	presentar resultados a la Unidad de Ética en el informe anual de actividades	01 de noviembre	13 de diciembre	Leticia Rocha Lucero	Acuse de informe anual de actividades
7	Asegurar el seguimiento de la estrategia de integridad y Anticorrupción	1. Realizar una reunión con el enlace de la Estrategia de Integridad y Anticorrupción para consolidar el trabajo del comité de ética	Una reunión anual	01-ene	20 de agosto	Gabriel Muñoz Sapien	Acta o minuta de la reunión con el enlace de la estrategia
		2. Sensibilizar sobre la importancia de un servicio público íntegro	1.- Publicar poster alusivos en la página institucional 2. Una plática de integridad y anticorrupción	01-ene	13 de diciembre	Jose Antonio Delgado Dominguez	1. Enlace de publicación 2. Constancias de la conferencia/charla
8	Mantener actualizado el sitio web Institucional del Comité de Ética	Publicar los documentos que se generen del comité (PATCE, Actas de sesión) de acuerdo a ley de datos personales	Publicar PATCE, Calendario de Sesiones, Actas y Directorio del Comité en el sitio web	01-ene	20 de diciembre	Mercedes Escobedo Chairez	Enlace de página

INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA

Mercedes Escobedo C.
Mercedes Escobedo Chairez

PRESIDENTA(E):

Leticia Rocha Lucero
Leticia Rocha Lucero

VOCAL PERMANENTE:

Jose Antonio Dominguez
Jose Antonio Dominguez

VOCAL TEMPORAL

Gabriel Muñoz Sapien
Gabriel Muñoz Sapien

SECRETARÍA(O) EJECUTIVO(O)

Sergio Fabian Delgado Ramirez
Sergio Fabian Delgado Ramirez

VOCAL TEMPORAL

(NOMBRE Y FIRMA)

VOCAL TEMPORAL